STUDIO PAGANI

Viale San Michele del Carso, 22 – 20144
Milano
Tel. +39.02.46.07.22 – Tel. +39.02.49.81.537
E-mail: studiopagani@studiopagani.net
Web site: www.studiopagani.net

CIRCOLARE N. 24 DEL 27/11/2026

Alla spettabile clientela – alla c.a. della Direzione

Gentili Clienti,
Riportiamo una sintesi di alcune novità che potrebbe essere di Vostro interesse:

CIRCOLARE PG: SIISL E ASSUNZIONI AGEVOLATE - COSA CAMBIA DAL 1° DICEMBRE?	
Per le assunzioni effettuate a decorrere dal 1° dicembre 2026, la fruizione delle agevolazioni contributive è subordinata a un nuovo adempimento. Il datore di lavoro deve pubblicare la posizione lavorativa (cosiddetta vacancy) sul Sistema Informativo per l'Inclusione Sociale e Lavorativa (SIISL), il portale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali disponibile all'indirizzo https://siisl.lavoro.gov.it. La pubblicazione deve avvenire prima dell'assunzione o al più tardi contestualmente ad essa. Se la vacancy non viene pubblicata, le agevolazioni non spettano. Se viene pubblicata in ritardo, cioè dopo l'assunzione, il beneficio è riconosciuto solo dal mese di competenza in cui avviene la pubblicazione, e le mensilità precedenti vanno perse. Secondo le indicazioni dell'INPS, il nuovo adempimento non riguarda le trasformazioni di rapporti di lavoro già in essere né le assunzioni effettuate prima del 1° dicembre 2026. Con la presente circolare illustriamo le principali novità e forniamo ai Clienti le prime indicazioni operative.	
ELENCO DELLE AGEVOLAZIONI	
Le agevolazioni per le quali attualmente è prevista la pubblicazione preventiva o contestuale sul SIISL della relativa posizione lavorativa, con riferimento alle assunzioni effettuate a decorrere dal 1° dicembre 2026, sono le seguenti: – Beneficiari dell'Assegno di inclusione e del Supporto per la formazione e il lavoro (D.L. n. 48/2023, artt. 10 e 12, c. 10) – Donne vittime di violenza beneficiarie del Reddito di libertà (2024 - 2026) (L. n. 213/2023, cc. 191-193) – Esoneri under 30 – legge di bilancio 2018 (L. n. 205/2017, art. 1, cc. 100-108 e 113-114) – Donne di qualsiasi età variamente svantaggiate e over 50 disoccupati di lunga durata (L. n. 92/2012, art. 4, cc. 8-11) – Percettori NASpI (L. n. 92/2012, art. 2, c. 10-bis) – Lavoratori Accordo di ricollocazione CIGS (D.lgs n. 148/2015 art. 24-bis) – Lavoratori in CIGS da almeno 3 mesi (D.lgs n. 148/2015 art. 24-bis) – Lavoratori con disabilità (L. n. 68/1999, art. 13) – Detenuti e internati (L. n. 193/2000, artt. 1-2) – Sostituzione lavoratori in congedo (D.lgs n. 151/2001, art. 4, cc. 3-4) (c.d. sgravio sgravio contributivo per le assunzioni effettuate in sostituzione di lavoratori e lavoratrici in congedo per datori di lavoro che occupano fino a 20 dipendenti)	

- Bonus donne Decreto Lavoro (01/01/2026 - 31/12/2026) (D.L. n. 62/2026, art. 1)
- Bonus giovani Decreto Lavoro (01/01/2026 - 31/12/2026) (D.L. n. 62/2026, art. 2)
- Bonus ZES Decreto Lavoro (01/01/2026 - 31/12/2026) (D.L. n. 62/2026, art. 3)
- Incentivo assunzione donne prive di impiego madri di almeno tre figli (L. n. 199/2025, cc. 210-213)

Nel merito si prega di prestare particolare attenzione in quanto l'elenco è provvisorio. Le nuove agevolazioni previste a partire dal 2027 saranno poi incluse nell'elenco.

PRINCIPI GENERALI PER LA FRUIZIONE DEGLI INCENTIVI

Si coglie inoltre l'occasione per fornire alcune indicazioni generali sulla corretta fruizione degli incentivi, indipendentemente dai requisiti poi richiesti dalla specifica agevolazione. A titolo indicativo e non esaustivo, l'accesso al beneficio prevede infatti:

- il possesso della regolarità contributiva (DURC);
- il rispetto delle norme sulla tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008) e l'assenza di condanne o violazioni ostative;
- l'applicazione integrale della parte economica e normativa dei contratti collettivi nazionali, territoriali e aziendali stipulati dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative.

INDICAZIONI OPERATIVE

Lo Studio è disponibile a pubblicare sul portale SIISL, su richiesta delle aziende assistite, le offerte di lavoro (vacancy) ai fini dell'accesso alle agevolazioni contributive previste dalla normativa.
Lo Studio può gestire direttamente la pubblicazione della vacancy perché i propri professionisti operano su delega della Fondazione Consulenti per il Lavoro, Agenzia per il Lavoro autorizzata. Con questa delega il Consulente del Lavoro può infatti pubblicare le posizioni sul SIISL in nome e per conto della Fondazione, per conto delle imprese clienti.
Resta ferma la possibilità per le aziende di pubblicare la vacancy in autonomia: possono farlo il legale rappresentante oppure i delegati interni che il legale rappresentante abbia qualificato come tali sul portale Servizi Lavoro, con accesso tramite SPID o CIE. In tal caso sarà necessario informare lo Studio e condividere tutte le informazioni in tempo utile per consentire poi la gestione della comunicazione obbligatoria.

FLUSSO DI LAVORO

Per le aziende che si avvalgono dello Studio, la pubblicazione segue questo flusso:

1) Richiesta allo Studio (almeno 3 giorni lavorativi prima dell'assunzione)
L'azienda invia la richiesta di pubblicazione allo Studio con i seguenti dati.

Dati della posizione
- denominazione della posizione e descrizione sintetica delle mansioni;
- sede di lavoro (indirizzo completo dell'unità produttiva);
- numero di posizioni da coprire con la stessa vacancy;
- tipologia contrattuale (tempo indeterminato, tempo determinato con durata prevista, apprendistato, ecc.);
- orario di lavoro (tempo pieno o parziale, con le ore settimanali);
- CCNL applicato, livello di inquadramento e retribuzione lorda annua o mensile;
- titolo di studio richiesto per la posizione;
- data di assunzione prevista.

Dati del lavoratore
- dati anagrafici completi;
- ultimo titolo di studio conseguito;

– agevolazione che si intende utilizzare (se già individuata) o dati/informazioni utili per effettuare le relative verifiche. **2) Verifica e pubblicazione da parte dello Studio** Lo Studio controlla i requisiti per l'agevolazione indicata, anche con la funzione di simulazione dei benefici disponibile sul SIISL. Successivamente pubblica la vacancy e comunica all'azienda l'ID vacancy di 18 cifre. Tempi tecnici permettendo, la pubblicazione avviene prima della data di assunzione, o al più tardi nello stesso giorno. **3) Assunzione e Comunicazione obbligatoria** L'azienda conferma allo Studio la data effettiva di assunzione e le eventuali variazioni rispetto ai dati anticipati. Lo Studio invia la Comunicazione Obbligatoria (UNILAV) e la associa alla vacancy pubblicata. Ne verifica anche la coerenza, in particolare per datore di lavoro, lavoratore, sede e tipologia contrattuale.	
CONCLUSIONI	
Il nuovo obbligo comporta inevitabilmente un aggravio degli adempimenti a carico dei datori di lavoro e richiede soprattutto di cambiare il modo di gestire le assunzioni: un'assunzione agevolata andrà pianificata con anticipo in modo da organizzare la pubblicazione della vacancy nei tempi richiesti. Si ricorda che questo nuovo adempimento riguarda solo le assunzioni per cui si può fruire delle agevolazioni contributive individuate dall'INPS e richiamate in precedenza. Non è quindi richiesto per le assunzioni non agevolate né per le fattispecie escluse dall'elenco, tra queste segnaliamo in particolare: – i contratti di apprendistato, in quanto beneficiano di un regime contributivo proprio, già disciplinato in modo autonomo in ragione della sua funzione formativa; – gli sgravi di natura strutturale, che non rientrano tra gli incentivi all'assunzione in senso stretto, come la Decontribuzione Sud o l'esonero per la certificazione della parità di genere. Trattandosi di un adempimento nuovo, sul quale potranno arrivare ulteriori chiarimenti di natura amministrativa, lo Studio si riserva di fornire in seguito nuove indicazioni operative.	

Il presente elaborato è un documento informativo di sintesi e non un parere professionale.

Studio Pagani